

## Réponse et plan d'action de la direction (RPAD) – Leçons apprises de la réponse à la COVID-19 de l'Agence de la santé publique du Canada

### Principes d'élaboration et de finalisation de la RPAD :

- La RPAD doit être simple et comporter seulement deux ou trois produits livrables pour chaque mesure afin que le document de la RPAD puisse être achevé d'ici le début d'août, puis que toutes les mesures soient mises en œuvre ou achevées d'ici la fin de septembre ou le début d'octobre 2020.
- La RPAD ne comprend que les points à améliorer dans les conclusions des leçons apprises, même s'il y en a d'autres dans le document. Nous suivons le conseil du chef de l'évaluation de se concentrer sur ces éléments critiques, étant donné qu'il faut les mettre en œuvre d'ici la fin de septembre ou le début d'octobre. Nous pourrions revenir aux autres questions plus tard.
- Les directions générales et les bureaux ont commencé à travailler sur plusieurs aspects à améliorer (p. ex., le bureau de l'ACSP a commencé à penser à une structure d'équipe spéciale; les discussions sur les RH ont commencé à combler les lacunes dans les SGI), et la RPAD devrait tenir compte de ce travail qui est conforme aux domaines à améliorer.
- La RPAD a été achevée avec la présidente sortante le 25 septembre 2020. Les produits livrables et les dates d'achèvement prévues peuvent être ajustés sous la direction du nouveau président.

Mesure d'amélioration – 1				
Mettre sur pied une équipe spéciale de l'ACSP pour appuyer l'ACSP dans ses divers rôles et responsabilités liés à la réponse à la COVID-19.				
Réponse de la direction				
Le GDPS est d'accord avec les mesures d'amélioration identifiées pour se préparer à la résurgence de l'automne.				
Plan d'action	Produits livrables	Date d'achèvement prévue	Responsabilité	Ressources
Le Bureau de l'administrateur en chef de la santé publique élaborera une structure organisationnelle pour créer une équipe spéciale de l'ACSP qui comprend des détails sur la dotation requise ainsi que les rôles et responsabilités des divers postes qui composent l'équipe.	Recruter une équipe multidisciplinaire temporaire au sein de l'ACSP afin de mieux appuyer le mandat d'intervention de l'ACSP. Les capacités améliorées comprennent la synthèse et l'intégration rapides de l'information afin de fournir des recommandations et des conseils en temps opportun; l'expertise scientifique et en santé publique afin d'exploiter l'ensemble des données probantes et l'éventail des perspectives horizontales pour éclairer les conseils en matière de santé publique; une liaison accrue avec les directions générales pour communiquer les besoins de l'ACSP; la fourniture de communications scientifiques et sur les risques en temps critique pour appuyer l'ACSP dans son rôle de porte-parole national dans la réponse du GC.  Informers le GDPS de la création d'une équipe multidisciplinaire temporaire.	Recrutement et intégration en cours, avec intégration finale d'ici novembre 2020.  8 octobre 2020	Élaine Chatigny	Sera réalisée avec les ressources existantes

<b>Mesure d'amélioration – 2</b>				
<b>Créer ou cibler clairement un groupe responsable de la planification stratégique dans le contexte de la COVID-19, qui pourrait se concentrer sur la priorisation des activités essentielles à court et à moyen terme pour l'ensemble de l'Agence.</b>				
Réponse de la direction				
Le GDPS est d'accord avec les mesures d'amélioration identifiées pour se préparer à la résurgence de l'automne.				
Plan d'action	Produits livrables	Date d'achèvement prévue	Responsabilité	Ressources
Identifier le responsable de la supervision de l'élaboration d'une réponse stratégique et d'un plan de gestion de la COVID-19 de l'ASPC à court et à moyen terme, en tenant compte du Plan d'intervention fédéral-provincial-territorial en matière de santé publique pour la gestion continue de la COVID-19 et des efforts des autres ministères dans le contexte de la pandémie.	<p>Désigner les membres du groupe des DG sur la COVID-19 (anciennement le groupe des DG sur le rétablissement) comme responsable de l'élaboration du plan à court et à moyen terme, y compris l'exercice d'établissement des priorités.</p> <p>Définir un ensemble précis de produits livrables dans le cadre des neuf composantes d'intervention du plan d'intervention FPT, et nommer des responsables clairs.</p> <p>L'exercice d'établissement des priorités à l'échelle de l'Agence pour les activités liées ou non à la COVID-19 a été lancé.</p>	<p>Achevée</p> <p>30 septembre 2020</p> <p>12 octobre 2020</p>	Maia Welbourne, v.-p. Cindy Evans, v.-p.	Sera réalisée avec les ressources existantes au sein du BPPS et de la SGI du COPS

**Mesure d'amélioration – 3**  
**Accroître la capacité de l'Agence, et dans la mesure du possible, combler les lacunes observées dans les échelons supérieurs en ce qui concerne l'expertise médicale et en santé publique; la gestion des urgences; la communication des risques; les opérations, y compris l'expertise spécialisée et le soutien de l'infrastructure; la politique et la planification; l'expertise dans l'élaboration de règlements; et la capacité en matière de données et de TI.**

Réponse de la direction

Le GDPS est d'accord avec les mesures d'amélioration identifiées pour se préparer à la résurgence de l'automne.

Plan d'action	Produits livrables	Date d'achèvement prévue	Responsabilité	Ressources
Mise en œuvre par étapes des mesures recommandées dans le cadre du Projet de remaniement fonctionnel et organisationnel, en mettant d'abord l'accent sur les recommandations qui tiennent compte de la résurgence du virus à l'automne.	Présenter au CE les mesures recommandées et le plan de remaniement organisationnel.  Mise en œuvre par étapes des mesures recommandées dans le cadre du projet de remaniement fonctionnel et organisationnel, du début de l'automne 2020 jusqu'en juin 2021.	6 octobre 2020  Juin 2021	Carolina Giliberti  Présidente et CE	Certaines recommandations liées à la résurgence de la COVID à l'automne peuvent être mises en œuvre avec les ressources existantes. Des recommandations plus générales concernant l'ASPC de l'avenir seraient mises en œuvre en attendant les approbations du SCT et du financement.

Mesure d'amélioration – 4				
<p><b>Déterminer le rôle de la SGI et la doter en personnel approprié, afin qu'elle puisse assumer pleinement ce rôle et les responsabilités et obligations connexes. S'il y a lieu compte tenu du rôle de la SGI défini, confier les activités aux directions générales par l'entremise de la structure de la SGI afin de réduire la confusion et d'améliorer l'efficacité et la cohésion de l'intervention.</b></p>				
Réponse de la direction				
Le GDPS est d'accord avec les mesures d'amélioration identifiées pour se préparer à la résurgence de l'automne.				
Plan d'action	Produits livrables	Date d'achèvement prévue	Responsabilité	Ressources
<p>La SGI du COPS élaborera un document sur les rôles et les responsabilités pour la SGI en tenant compte des rôles et des responsabilités des directions générales afin d'améliorer l'efficacité et la cohésion de l'intervention globale dans le contexte de la COVID-19.</p> <p>La SGI du COPS élaborera un plan des RH pour la structure de la SGI fondé sur le plan d'alignement organisationnel à l'échelle de l'Agence.</p>	<p>Document sur les rôles et responsabilités.</p> <p>Présenter le document sur les rôles et responsabilités au GDPS.</p> <p>Effectuer un exercice de simulation sur la structure de la SGI dans le cadre d'un plan de formation pour les cadres supérieurs.</p> <p>Plan des RH pour la SGI éclairé par le plan d'alignement organisationnel à l'échelle de l'Agence.</p>	<p>2 octobre 2020</p> <p>14 octobre 2020</p> <p>30 octobre 2020</p> <p>31 octobre 2020</p>	Cindy Evans, v.-p.	Sera réalisée avec les ressources internes existantes et les ressources externes

Mesure d'amélioration – 5				
Élaborer des processus pour améliorer l'orientation stratégique du GDPS afin qu'il devienne un organisme de prise de décisions et d'échange d'information.				
Réponse de la direction				
Le GDPS est d'accord avec les mesures d'amélioration identifiées pour se préparer à la résurgence de l'automne.				
Plan d'action	Produits livrables	Date d'achèvement prévue	Responsabilité	Ressources
Créer une plateforme pour les cadres supérieurs afin de discuter Priorités et orientation liées à la COVID-19 pour la gestion continue de l'intervention dans le contexte de la pandémie.	Mandat du groupe de la haute direction dans le contexte de la COVID-19.  Première réunion du groupe de la haute direction dans le contexte de la COVID-19.	16 octobre 2020  23 octobre 2020	Cindy Evans, v.-p.	Sera réalisée avec les ressources existantes