

Dear LAC members,

Please find below a debrief and key decisions / action items from yesterday's call.

version en français à suivre

Meeting: Logistics Advisory Committee (LAC)

Date: 2020/05/04

Items discussed:

- Debrief from last week's Special Advisory Committee meetings which continued to focus largely on transition planning for the relaxing of public health measures, including discussions on guidance and joint messaging on mask wearing (both medical/non-medical) in various community and workplace settings. Overall PPE supply, domestic manufacturing capacity and estimated needs for the health and non-health sector was noted as forward Agenda item for SAC.
- High level debrief on the results of a recent Canadian Medical Association Survey on PPE
- Summary of requests for action sent to LAC members last week: 1) members asked to identify subject matter experts for participation on the Mobile Respiratory Care Unit sub-working group - sent April 27, 2020; 2) members asked to provide additional input on concerns/issues around the use of KN95s as an alternative to N95 respirators- sent April 28, 2020; and 3) members asked to identify additional medical devices for possible inclusion on HC's medical device shortages list-sent April 29th, responses due by end of day May 4th, 2020
- Summary of product shipments (procured and donated): Notices sent by email to members on April 27th (KN95s) and 29th (Nitrile gloves, N95s, and procedural masks)
- Summary of the recall notice involving a small shipment of KN95s. Recall notice emails were shared with implicated PTs. The product was recalled after further visual inspection revealed issues with the masks straps. PHAC will follow-up to make pick-up arrangements.
- Brief discussion on the allocation of product procured through collaborative procurement that was not officially "requested" by all jurisdictions
- Update on viral swab supply procurement and allocation and overview of Health Canada's (HC) decision to amend its interim order authorization of the Spartan Bioscience test kit- authorization of this device has been amended to "for research use only" following clinical validation results from the National Microbiology Laboratory
- Update on the Amazon business model for the distribution of PPE and other medical supplies. Overall the process is working fairly well, however, due to some logistical and technical challenges, we are not yet in a position to move to Phase II of the Amazon model roll-out (i.e. where PTs become Amazon users, and have multiple end point destinations within their jurisdiction). PHAC welcomes ongoing feedback on the information and communication provided to members on these shipments

- Preview of an upcoming action request to members that will seek to identify jurisdictional needs and interest in receiving specific medical devices being procured by the federal government
- Review of input received from LAC members on the use of KN95s as an alternative to N95 respirators, and discussion of how this input was considered by HC in upcoming revisions to their guidance document "*Optimizing the use of masks and respirators during the COVID-19 outbreak*"
- Logistical considerations in the context of relaxed public health measures and implications for the LAC, including the implications of new entrants to the PPE market, and increased overall use of PPE
- Initial planning for the potential surplus of certain supplies and roundtable on best practices for inventory management and warehousing for COVID-19 and onwards
- Update from the PT Drug Shortages Task Team, including information on transportation issues in Atlantic provinces due reduced flights

Key decisions and action items:

- Members agreed that there is a continued need to collectively plan for PPE requirements and for collaborative procurement of PPE, particularly in the context of more relaxed public health measures

LAC Secretariat to:

- Once endorsed, circulate SAC messages/guidance on the wearing of masks (both medical and non-medical) in various community and workplace settings
- Review existing process for the communication of shipment notices and request warehouse/logistics personnel contact information from LAC members
- Confirm that jurisdictions are interested in receiving all product types procured through the collaborative procurement process (product list to be shared with members)
- Follow-up with NML for further details on GeneXpert and its roll-out and share information with LAC members
- If endorsed, share SAC recommendations on a testing framework for COVID-19
- Work with LAC members to determine the need for on-going procurement of KN95s
- Share link to HC's updated guidance document on *Optimizing the use of masks and respirators during the COVID-19 outbreak* (anticipated this week)
- Circulate updated survey to LAC members on the allocation of PPE across the health sector
- Work with PHAC colleagues to research best practices in inventory management and product warehousing, and share back with LAC members for follow-up discussion at LAC
- Seek clarity from Dr. James Taylor on his request to LAC members regarding the provision of PPE to dental care providers

- Note the following forward Agenda items: 1) Laboratory supply procurement and distribution, to be lead by NML; 2) Monthly standing item on Inventory management and product warehousing

LAC Members to:

- Advise the LAC secretariat if they are interested in receiving a copy of the shipment notices of viral swabs that are being sent by the NML to provincial public health labs
- Complete and submit the updated survey on the allocation of PPE across the health sector by end of day May 5th, 2020 (circulated on May 4th, 2020)
- Share any existing guidance documents on best practices for inventory management and product warehousing

LAC Secretariat

Chers membres du CCL,

Vous trouverez ci-dessous un compte rendu et les décisions ou les mesures de suivi clés issues de la téléconférence d’hier.

Version en anglais également disponible

Réunion : Comité consultatif de la logistique (CCL)

Date : 2020/05/04

Points abordés :

- Compte rendu des réunions de la semaine dernière du Comité consultatif spécial (CCS) qui se concentrent encore principalement sur la planification de la transition en vue de l’assouplissement des mesures de santé publique, notamment des discussions sur les lignes directrices et les messages conjoints sur le port de masques (médicaux et non médicaux) dans divers milieux communautaires et de travail. L’approvisionnement global en EPI, la capacité de fabrication nationale et les besoins estimés pour le secteur de la santé et d’autres secteurs figurent parmi les prochains points à l’ordre du jour du CCS.
- Compte rendu de haut niveau sur les résultats d’un récent sondage de l’Association médicale canadienne sur l’EPI.
- Résumé des demandes de suivi envoyées aux membres du CCL la semaine dernière : 1) les membres doivent désigner des experts en la matière qui participeront au sous-groupe de travail sur les unités des soins respiratoires mobiles – envoyée le 27 avril 2020; 2) les membres doivent fournir des commentaires supplémentaires sur les préoccupations et les enjeux entourant l’utilisation des masques KN95 comme solution

de rechange aux masques N95 – envoyée le 28 avril 2020; 3) les membres doivent indiquer quels autres instruments médicaux pourraient être inclus dans la liste des pénuries d'appareils médicaux de SC – envoyée le 29 avril, les réponses sont attendues avant la fin de la journée du 4 mai 2020.

- Résumé des envois de produits (achetés et donnés) : Avis envoyés par courriel aux membres le 27 avril (KN95) et le 29 avril (gants en nitrile, N95 et masques chirurgicaux).
- Résumé de l'avis de rappel concernant une petite livraison de KN95. Les courriels d'avis de rappel ont été communiqués aux PT concernés. Le produit a été rappelé après qu'une inspection visuelle plus poussée ait révélé des problèmes avec les sangles du masque. L'ASPC prendra les dispositions nécessaires pour le ramassage.
- Brève discussion sur l'attribution de produits obtenus dans le cadre d'un approvisionnement collaboratif qui n'a pas été officiellement « demandé » par toutes les administrations.
- Mise à jour sur l'achat et l'attribution des écouvillons viraux et aperçu de la décision de Santé Canada (SC) de modifier l'autorisation délivrée en vertu de l'arrêté d'urgence pour la trousse de dépistage Spartan Bioscience – l'autorisation de cet instrument a été modifiée « à des fins de recherche seulement », à la suite des résultats de validation clinique du Laboratoire national de microbiologie.
- Mise à jour sur le modèle opérationnel d'Amazon pour la distribution d'EPI et d'autres fournitures médicales. Dans l'ensemble, le processus fonctionne assez bien, mais en raison de certains défis logistiques et techniques, nous ne sommes pas encore en mesure de passer à la phase II de déploiement du modèle d'Amazon (lors de laquelle les PT deviennent des utilisateurs d'Amazon et ont plusieurs destinations sur leur territoire). L'ASPC souhaiterait recevoir une rétroaction suivie sur les renseignements et les communications fournis aux membres au sujet de ces envois.
- Aperçu d'une demande de suivi qui sera transmise aux membres et qui visera à déterminer les besoins des administrations et l'intérêt à recevoir des instruments médicaux précis achetés par le gouvernement fédéral.
- Examen de l'information reçue des membres du CCL sur l'utilisation des masques KN95 comme solution de rechange aux respirateurs N95, et discussion sur la manière dont cette information a été prise en compte par SC dans les prochaines révisions de son document d'orientation « *Optimiser l'utilisation des masques et des respirateurs lors de l'épidémie de la COVID-19* ».
- Considérations logistiques dans le contexte de l'assouplissement des mesures de santé publique et répercussions sur le CCL, notamment les répercussions des nouveautés sur le marché de l'EPI et l'augmentation de l'utilisation globale d'EPI.
- Planification initiale en vue d'un excédent potentiel de certaines fournitures et table ronde sur les pratiques exemplaires de gestion des stocks et d'entreposage pendant l'épidémie de COVID-19 et par la suite.
- Mise à jour du Groupe de travail PT sur les pénuries de médicaments, notamment des renseignements sur les problèmes de transport dans les provinces de l'Atlantique en raison de la réduction des vols.

Décisions clés et mesures de suivi :

- Les membres conviennent qu'il faut continuer de planifier collectivement les besoins en matière d'EPI et l'approvisionnement collaboratif en EPI, particulièrement dans le contexte des mesures de santé publique plus souples.

Le secrétariat du CCL doit :

- Diffuser, après leur approbation, les messages et directives du CCS sur le port de masques (médicaux et non médicaux) dans divers contextes communautaires et en milieu de travail.
- Réviser le processus actuel de communication des avis d'expédition et demander aux membres du CCL les coordonnées du personnel chargé de l'entreposage/la logistique.
- Confirmer que les administrations souhaitent recevoir tous les types de produits achetés dans le cadre du processus d'approvisionnement collaboratif (la liste de produits sera présentée aux membres).
- Faire un suivi auprès du LNM pour obtenir plus de détails sur GeneXpert et sa mise en œuvre et communiquer l'information aux membres du CCL.
- Faire part des recommandations du CCS sur un cadre relatif au dépistage de la COVID-19, s'il est approuvé.
- Travailler avec les membres du CCL pour déterminer la nécessité d'un approvisionnement continu en KN95.
- Communiquer le lien vers le document d'orientation actualisé de SC « Optimiser l'utilisation des masques et des respirateurs lors de l'épidémie de la COVID-19 » (publication prévue cette semaine).
- Distribuer aux membres du CCL un sondage mis à jour sur l'attribution de l'EPI dans l'ensemble du secteur de la santé.
- Collaborer avec les collègues de l'ASPC pour étudier les pratiques exemplaires en matière de gestion des stocks et d'entreposage des produits, et en faire part aux membres du CCL aux fins d'une discussion de suivi au CCL.
- Demander au D^r James Taylor de clarifier sa demande aux membres du CCL concernant la fourniture d'EPI aux fournisseurs de soins dentaires.
- Veuillez prendre note des points suivants à l'ordre du jour : 1) Acquisition et distribution des fournitures de laboratoire, sous la direction du LNM; 2) Point permanent mensuel sur la gestion des stocks et l'entreposage des produits.

Les membres du CCL doivent :

- Informer le secrétariat du CCL s'ils souhaitent recevoir une copie des avis d'expédition d'écouvillons viraux qui sont envoyés par le LNM aux laboratoires provinciaux de santé publique.
- Remplir et soumettre le sondage mis à jour sur l'attribution de l'EPI dans l'ensemble du secteur de la santé d'ici la fin de la journée du 5 mai 2020 (distribué le 4 mai 2020).

- Transmettre les documents d'orientation existants sur les pratiques exemplaires de gestion des stocks et d'entreposage des produits.

Secrétariat du CCL