

Dear LAC members,

Please find below a debrief and key decisions / action items from our call on June 3rd, 2020

version en français à suivre

Meeting: Logistics Advisory Committee (LAC)

Date: 2020/06/03

Items discussed:

- Debrief from the June 2nd SAC call, which included a presentation from Health Canada on PPE supply and modelling; Health Canada is modelling supply and demand for PPE in the health care sector and for essential services to provide important insights into PPE demand and to support collective decisions regarding supply, procurement, and communications regarding PPE use
- Reminder to LAC members that 1) PHAC is still looking for input on the medical device allocation planning survey which is being used to guide the development of an allocation strategy for federally procured medical devices including ventilators, and future procurements, and 2) input has been requested on the use of technical grade ethanol in hand sanitizer as a follow-up to HC's presentation on this topic at last week's LAC meeting
- Note that meeting materials and product information sheets are updated regularly on the Canadian Network for Public Intelligence Portal (CNPHI)
- Deployment of controlled substances from the NESS for COVID-19
- Logistics update which included 1) an overview of information found in a NEW shipment notification tracker (which includes details on past shipments and imminent product shipments) which is posted to CNPHI and will be updated daily, and 2) a discussion on F/P/T information needs on estimates of future shipments (which includes long-term forecasts of products to be shipped in the coming weeks and months) for warehouse storage planning purposes
- Establishing a process to enable F/P/T jurisdictions to notify PHAC when they do not want to receive specific products from collaborative procurement
- Update on the establishment of the new LAC Task Group on technical assessment and procurement, including a debrief from the first meeting of this group held May 29, 2020
- Surgical masks in MRI rooms, and reports of PPE associated skin irritation
- Early input on how to consider potential "themes" in the development of a pan-Canadian stockpile strategy for medical supplies
- Overview of the Government of Canada's contract with Medicom to support domestic manufacturing of PPE, including surgical and N95 masks
- Update from the F/P/T Drug shortages Task Group

Key decisions and action items:

LAC Secretariat to:

- Follow-up with colleagues from PHAC-NESS and HC on any next steps for LAC members on the distribution of controlled substances (near expiration) from the NESS for COVID-19; in the interim, re-distribute the F/P/T Drug Shortages Task Group membership list to LAC members
- Circulate an email notice to LAC members with instructions on how and where to access the NEW shipment notification tracker on CNPHI
- Follow-up with HC to request that PPE Dashboard access be granted to LAC members
- Re-circulate membership call-out for the new LAC Task Group on technical assessment and procurement
- Circulate follow-up questions for early input on the development of a pan-Canadian stockpile strategy
- Circulate follow-up questions related to the Government of Canada's contract with Medicom
- Note a forward Agenda item to discuss products that jurisdictions may not want to receive in the short-term or on a go forward basis

LAC Members to:

- Advise the LAC secretariat by email of any collaborative procurement products that their jurisdiction does not want to receive in the short-term or on a go forward basis and ensure senior management approvals and briefings are in place
- Complete the medical devices allocation planning survey as soon as possible and return to the LAC secretariat
- Provide input on HC's follow-up questions on the use of technical grade ethanol in hand sanitizer
- Provide feedback on the format and information content in the 1) NEW shipment notification tracker and 2) shipment projection estimates decks (note: these were circulated by email in advance of the meeting)
- Determine senior management comfort levels with early "thematic" discussions at LAC on the development of a pan-Canadian stockpile strategy

Sincerely,
The LAC Secretariat

Bonjour,

Vous trouverez ci-dessous un compte rendu de notre téléconférence du 3 juin 2020 et les principales décisions et mesures de suivi qui en découlent.

Réunion : Comité consultatif de la logistique (CCL)

Date : 2020/06/03

Points abordés :

- Compte rendu de la téléconférence du 2 juin avec le Comité consultatif spécial, pendant laquelle il y a présentation d'un exposé de Santé Canada sur l'approvisionnement en équipement de protection individuelle (EPI) et la modélisation. Santé Canada modélise l'offre et la demande d'EPI pour le secteur des soins de santé et les services essentiels, afin de fournir des renseignements importants sur la demande d'EPI et d'appuyer les décisions collectives concernant l'offre, l'approvisionnement et les communications concernant l'utilisation d'EPI.
- Rappel aux membres du CCL que 1) l'Agence de la santé publique du Canada (ASPC) est toujours en attente de commentaires sur le sondage sur la planification de la répartition des matériels médicaux achetés par le gouvernement fédéral, y compris les ventilateurs, et des achats futurs, et 2) on a demandé des commentaires sur l'utilisation d'éthanol de qualité technique dans le désinfectant pour les mains à la suite de la présentation de Santé Canada sur ce sujet à la réunion du CCL de la semaine dernière.
- Veuillez noter que les documents de réunion et les fiches d'information sur les produits sont mis à jour régulièrement sur le portail du Réseau canadien de renseignements sur la santé publique (RCRSP).
- Déploiement de substances réglementées de la Réserve nationale stratégique d'urgence (RNSU) pour la COVID-19.
- Mise à jour de la logistique qui comprend 1) un aperçu des renseignements trouvés dans un NOUVEAU système de suivi des notifications d'expédition (y compris les détails sur les expéditions antérieures et les expéditions imminentes de produits) qui est affiché dans le RCRSP et qui est mis à jour quotidiennement, et 2) une discussion sur les besoins en information fédéraux-provinciaux-territoriaux (FPT) sur les estimations des expéditions futures (y compris les prévisions à long terme des produits à expédier dans les semaines et les mois à venir) pour la planification de l'entreposage.
- Établir un processus permettant aux administrations FPT d'aviser l'ASPC lorsqu'elles ne veulent pas recevoir des produits précis provenant de l'approvisionnement collaboratif.
- Mise à jour sur la création du nouveau groupe de travail du CCL sur l'évaluation technique et l'approvisionnement, y compris un compte rendu de la première réunion de ce groupe tenue le 29 mai 2020.
- Masques chirurgicaux dans les salles d'imagerie par résonance magnétique et rapports d'irritation cutanée liée à l'EPI.
- Premières observations sur la façon d'envisager des « thèmes » possibles d'élaboration d'une stratégie pancanadienne pour stocker les fournitures médicales.
- Aperçu du contrat conclu par le gouvernement du Canada avec Medicom pour appuyer la fabrication nationale d'EPI, y compris les masques chirurgicaux et N95.
- Mise à jour du groupe de travail FPT sur les pénuries de médicaments.

Décisions clés et mesures de suivi

Le secrétariat du CCL doit :

- Faire un suivi auprès des collègues de l'ASPC, de la RNSU et de Santé Canada sur toute prochaine étape pour les membres du CCL sur la distribution des substances réglementées (dont la date d'expiration est proche) de la RNSU pour la COVID-19. Entre-temps, redistribuer la liste des membres du groupe de travail FPT sur les pénuries de médicaments aux membres du CCL.
- Diffuser un avis par courriel aux membres du CCL avec des instructions sur la façon d'accéder au NOUVEAU système de suivi des notifications d'expédition sur le RCRSP et ses points d'accès.
- Faire un suivi auprès de Santé Canada pour demander que l'accès au tableau de bord lié à l'EPI soit accordé aux membres du CCL.
- Rediffuser l'appel à candidatures pour le nouveau groupe de travail du CCL sur l'évaluation technique et l'approvisionnement.
- Diffuser les questions de suivi pour recueillir les premières observations sur l'élaboration d'une stratégie pancanadienne relative de stockage.
- Diffuser les questions de suivi relatives au contrat du gouvernement du Canada avec Medicom.
- Soumettre un point à l'ordre du jour pour discuter des produits que les administrations pourraient ne pas souhaiter recevoir à court terme ou à l'avenir.

Les membres du CCL doivent :

- Aviser le secrétariat du CCL par courriel de tout produit d'approvisionnement collaboratif que leur administration ne souhaite pas recevoir à court terme ou à l'avenir, et s'assurer que les approbations et les séances d'information de la haute direction sont en place.
- Remplir le sondage sur la planification de la répartition des matériels médicaux dès que possible et le retourner au secrétariat du CCL.
- Fournir des commentaires sur les questions de suivi de Santé Canada sur l'utilisation d'éthanol de qualité technique dans le désinfectant pour les mains.
- Fournir des commentaires sur le format et le contenu des renseignements relatifs 1) au NOUVEAU système de suivi des notifications d'expédition et 2) à l'estimation des données relatives aux prévisions d'expédition (remarque : ceux-ci ont été distribués par courriel avant la réunion).
- Déterminer dans quelle mesure les cadres supérieurs sont à l'aise avec les discussions « thématiques » initiales du CCL sur l'élaboration d'une stratégie pancanadienne de stockage.

Cordialement,
Le secrétariat du CCL