

Dear LAC members,

Please find below a debrief and key decisions / action items from yesterday's call.

Le français suit

Meeting: Logistics Advisory Committee (LAC)

Date: 2020/04/13

Items discussed:

- Debrief of the update provided by Alix Clymans, on behalf of the LAC and PHAC, to the FPT COVID-19 Special Advisory Committee Meeting (SAC) [April 9th]
- Update on the FPT collaborative procurement process including a brief review of the “trackers” that are being shared with LAC members on a regular basis (i.e. the Collaborative PPE procurement status update, the Urgent needs tracker and, and the Asset table review), and a discussion on the information needs of LAC members (i.e. delivery timing, product descriptions and where the product is coming from- the collaborative procurement process, a donation, or a request for assistance)
- Note to members that most jurisdictions should expect to receive NESS ventilators on Tuesday, April 14, with the exception of Yukon which is tracking for April 20
- Note to members on products that are currently being prepped for shipment: Nitrile Gloves, Wipes, Vinyl Gloves, Surgical Masks, and Hand Sanitizer
- Discussion on how each jurisdiction is defining “health sector” for the purpose of provision of PPE
- Brief update on the Amazon business model for the distribution of PPE
- Brief overview of additional items that have been flagged by LAC members for future procurement consideration, and summary of NESS inventory list
- Update from the PT Drug Shortages Task Team, including an overview of the general framework that Health Canada is using to approach drug shortages in the context of COVID-19
- Cyber Security during COVID-19 and the identification of health-related critical infrastructure assets or key health system vulnerabilities

Key decisions and action items:

LAC Secretariat to:

- Share details on the Government of Canada's PPE and other medical supplies compliance inspection and testing procedures which are in place for products prior to deployment
- Provide LAC members with details on the upcoming shipment(s) of Nitrile Gloves, Wipes, Vinyl Gloves, Surgical Masks, and Hand Sanitizer
- Survey LAC members on the scope of “health-sector” for PPE allocation within their jurisdictions, and provide a summary of survey results to LAC members

- Convene a meeting between the LAC co-chairs, and interested members (NB, YK, NL) to discuss how best to engage experts and key stakeholders on the use of isopods in medical transport
- Follow-up with the National Microbiology Laboratory (NML) on the allocation strategy for laboratory supplies
- Seek recommendations from LAC members on appropriate P/T points of contact for further discussions on cyber security during COVID-19 and the identification of health-related critical infrastructure assets or key health system vulnerabilities

LAC Members to:

- Review the future procurements list, and recommend additional items for procurement on an on-going basis
- Provide comments on the daily trackers circulated to LAC members to help ensure that these documents are useful to FPT partners
- Submit future agenda items to the LAC secretariat

LAC Secretariat

Bonjour,

Vous trouverez ci-dessous un compte rendu et les décisions ou les mesures de suivi clés issues de la téléconférence d'hier.

Réunion : Comité consultatif de la logistique (CCL)

Date : 13 avril 2020

Points abordés :

- Compte rendu de la mise à jour fournie par Alix Clymans lors de la réunion du Comité consultatif spécial FTP sur la COVID-19, au nom du CCL et de l'ASPC (9 avril).
- Le point sur le processus d'approvisionnement collaboratif FPT, y compris un bref examen des « outils de suivi » qui sont transmis régulièrement aux membres du CCL, soit une mise à jour sur l'approvisionnement collaboratif FPT en équipement de protection individuelle (EPI), l'outil de suivi des besoins urgents et l'examen du tableau des actifs. Discussion sur les besoins en information des membres du CCL (calendrier de diffusion, descriptions des produits et provenance de ces derniers : processus d'approvisionnement collaboratif, don ou demande d'aide).
- Remarque à l'intention des membres : La majorité des administrations devraient recevoir les respirateurs de la RNSU le mardi 14 avril, à l'exception du Yukon, qui devrait les recevoir le 20 avril.

- Remarque à l'intention des membres concernant les produits que l'on prépare actuellement en vue de les expédier : gants de nitrile, lingettes, gants de vinyle, masques chirurgicaux et désinfectant pour les mains.
- Discussion sur la façon dont chaque administration définit le « secteur de la santé » aux fins de la fourniture d'EPI.
- Brève mise à jour sur le modèle opérationnel d'Amazon pour la distribution d'EPI.
- Aperçu des points supplémentaires qui ont été soulevés par les membres du CCL afin qu'ils soient pris en compte lors des activités ultérieures d'approvisionnement, et résumés de la liste des stocks de la RNSU.
- Mise à jour du Groupe de travail provincial-territorial sur les pénuries de médicaments, incluant un aperçu du cadre général qu'utilise Santé Canada pour remédier aux pénuries de médicaments dans le contexte de la pandémie de COVID-19.
- Cybersécurité pendant la pandémie de COVID-19 et recensement des infrastructures essentielles liées à la santé ou des principales vulnérabilités du système de santé.

Principales décisions prises et mesures de suivi adoptées

Le secrétariat du CCL :

- Communiquera des renseignements sur les procédures pour l'inspection de la conformité et l'analyse de l'EPI et d'autres fournitures médicales que le gouvernement du Canada a mises en place pour les produits avant le déploiement.
- Fournira aux membres du CCL des renseignements sur les envois à venir de gants de nitrile, de lingettes, de gants de vinyle, de masques chirurgicaux et de désinfectant pour les mains.
- Interrogera les membres du CCL au sujet de la portée du « secteur de la santé » pour l'allocation d'EPI au sein de leurs administrations, et leur fournira un résumé des résultats du sondage.
- Organisera une réunion entre les coprésidents du CCL et les membres intéressés (Nouveau-Brunswick, Yukon et Nouvelle-Écosse) afin de discuter de la meilleure façon de mobiliser les spécialistes et les principaux intervenants au sujet de l'utilisation d'isopodes pour le transport médical.
- Fera le suivi auprès du Laboratoire national de microbiologie quant à la stratégie d'allocation des fournitures de laboratoire.
- Sollicitera les recommandations des membres du CCL en ce qui concerne les personnes-ressources compétentes des provinces et des territoires pour des discussions approfondies sur la cybersécurité pendant la pandémie de COVID-19 et le recensement des infrastructures essentielles liées à la santé ou des principales vulnérabilités du système de santé.

Les membres du CCL :

- Examineront la liste des activités ultérieures d'approvisionnement et recommanderont de façon régulière des articles supplémentaires à acquérir.
- Formuleront des commentaires sur les outils de suivi quotidiens transmis aux membres du CCL afin d'aider à s'assurer que ces documents sont utiles pour les partenaires FPT.

- Soumettront au secrétariat du CCL des points à inscrire à l'ordre du jour des prochaines réunions.

Le secrétariat du CCL